

文部科学省後援 令和4年度前期

## ビジネス能力検定 ジョブパス

<実施 令和4年7月3日(日)>

(説明時間 10:20 ~ 10:30)

(試験時間 10:30 ~ 11:30)

- ・試験問題は試験監督者の指示があるまで開かないでください。
- ・解答用紙(マークシート)への必要事項の記入は、試験監督者の指示があるまで行わないでください。
- ・机の上には、受験票および筆記用具以外は置かないでください。電卓、辞書、参考書等の使用はできません。
- ・この試験問題は20ページあります。試験監督者の指示と同時にページ数を確認してください。乱丁等がある場合は、手をあげて試験監督者に合図してください。
- ・試験監督者の指示と同時に、解答用紙(マークシート)に、受験者氏名・受験番号(下11桁)を記入し、受験番号下欄の数字をぬりつぶしてください。正しく記入されていない場合は、採点されませんので十分注意してください。
- ・試験問題は、すべてマークシート方式です。正解と思われるものを1つ選び、解答欄の○をHBの黒鉛筆でぬりつぶしてください。ボールペン等、鉛筆以外を使用した場合は採点されません。また、2つ以上ぬりつぶすと、不正解になります。
- ・試験問題についての質問には、一切答えられません。
- ・試験中の筆記用具の貸し借りは一切禁止します。
- ・試験を開始してから30分以内および試験終了5分前以降の退場はできません。30分経過後退場する場合は、もう一度、受験者氏名・受験番号・マークが記入されているか確認し、試験監督者の指示に従って退場してください。(再入場不可) 試験問題は持ち帰ってください。
- ・可否の発表は令和4年8月下旬の予定です。可否の通知は団体経由で行い、合格者へは合格証を同封します。
- ・可否結果についての電話・手紙等でのお問い合わせには、一切応じられません。

問題 1. 次の  に入れるべき適切な語句を選択肢から選べ。

- (1) すべての人が使いやすいように、小さな力と自然な姿勢で操作でき、直感的に分かりやすいことなどを考えて設計することを  という。

【選択肢】

ア. ユニバーサルデザイン    イ. バリアフリー    ウ. ノーマライゼーション

- (2) ゴミが少なくなるような製品を作る、ムダなものを買わない、長期間使うなど廃棄物の発生を少なくすることを  という。

【選択肢】

ア. リデュース    イ. リサイクル    ウ. リユース

- (3) 世界の主要な国の首脳が、貿易や環境など世界経済に大きな影響がある課題について討議する会議のことを  という。

【選択肢】

ア. インフルエンサー    イ. ユネスコ    ウ. サミット

- (4) ネットワークを介して個人情報などの重要な情報を通信するさい、第三者に漏えいしないようにするため暗号化する方法の一つに  がある。

【選択肢】

ア. O2O    イ. 5G    ウ. SSL/TLS

- (5) 大手のスーパーマーケットなど消費者に近く、影響力のある小売・流通企業が、独自に企画・開発した製品のことを  という。

【選択肢】

ア. プライベートブランド    イ. マーケットシェア    ウ. ナショナルブランド

問題2. 次の各問に答えよ。

(1) 仕事の基本姿勢に関する記述として、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. 仕事の納期が守れないことは信頼の低下につながるため、納期遅れになる直前までは自分一人で精一杯努力することが大切である。
- イ. 仕事の質を保つためには、納期から逆算してスケジュールを立てたうえで、時間に余裕をもって仕事を進めることが大切である。
- ウ. 重要な仕事は時間をかける必要があるため、できるだけ後回しにして、比較的重要ではない仕事を優先して行うことが大切である。

(2) コミュニケーションを円滑にするための基本に関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 上司の指示がよく分からないときは、何度も聞くと失礼になるので、まずは仕事を進めるようにする。
- b. 仕事でミスをした場合は、上司に隠さずに報告して、注意を受けたときはミスをした理由を述べ自分を正当化するように心掛ける。
- c. 職場で自分の意見が正しいと思った場合でも、相手の意見を聞く姿勢が大切である。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	正	正	誤
イ.	誤	誤	正
ウ.	誤	正	正

(3) 上司への報告に関する記述として、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. 上司に依頼された仕事について、お客さまと打ち合わせを行ったさいに新たな情報を入手したので、些細な内容ではあったが上司に報告した。
- イ. 上司に仕事の報告をするとき、まずは経緯を説明してから自分の意見と合わせて最後に結論を報告することにした。
- ウ. 上司から依頼を受けていた急ぎの仕事が終わったが、上司が忙しい様子だったので翌日以降に報告することにした。

(4) パソコンを使った仕事の仕方に関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 仕事で大切な文書や動画、図面などを共有するため、貸与されたパソコンではなく、会社で割り当てられたクラウド上のフォルダに保存した。
- b. 会社にグループウェアなどの情報管理ツールを導入して、テレワークやWeb会議に活用することで業務の効率化を図った。
- c. 社内の受発注システムにアクセスするためのIDとパスワードは頻繁に使うので、すぐに確認できるようメモに書き、パソコンに貼っておくことにした。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	誤	正	誤
イ.	正	誤	正
ウ.	正	正	誤

(5) あいさつの仕方と職場でのことばづかいに関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 外出先から職場に戻り、隣席の先輩から「お帰りなさい」と言われたので「どうも」と返事をした。
- b. 仕事の依頼のために他部署を訪ねたが担当者が不在のため、別の社員へ伝言を頼んだところ「承知しました」と言われたので「恐れ入ります。よろしくお願いたします」と言った。
- c. 先輩が自分より先に退社するときに「お先に失礼します」と声をかけてもらったので「ご苦労さまでした」と言った。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	誤	正	誤
イ.	正	誤	正
ウ.	誤	正	正

問題3. 次の用語の説明として適切なものを選択肢から選べ。

(1) クーリングオフ

【選択肢】

- ア. 店舗での買い物やインターネットなどの通信販売を利用するさいに、クレジットカード、電子マネーなど電子データのやり取りで代金を支払うこと。
- イ. 訪問販売や電話勧誘販売で商品やサービスを購入する契約をした場合、一定期間内であれば、無条件で解約できること。
- ウ. 市場に出回った製品に欠陥が見つかった場合、消費者を守るためにすべての製品について製造者や輸入業者が無償修理・交換・回収・返金などの対応をとること。

(2) 食品ロス

【選択肢】

- ア. 食品を小売りや飲食店で提供するときに、生産地・原材料・添加物・製造年月日などを事実と異なる表示や宣伝をすること。
- イ. 食品の袋や容器を開封せず、指定された方法で保存した場合に安全に食べられる期限のこと。
- ウ. 食べ残し・売れ残り・期限切れなどの理由によって、本来食べられたのに廃棄されてしまう食品のこと。

(3) WTO

【選択肢】

- ア. 1995年1月に自由貿易を促進するために設立された、貿易に関する国際ルールを定めたり、加盟国間の紛争を解決したりする国際機関のこと。
- イ. 国内の居住者が消費したり、企業が設備に投資したりするなどして新たに生み出されたモノやサービスの金額を合計したもの。
- ウ. 1993年に、欧州域内の通貨統合、外交・安全保障政策の共通化などの実現を目指してつくられた連合のこと。

(4) ブレーンストーミング

【選択肢】

- ア. 実験を行うことが困難な場合、実際には実験をせずに主にコンピュータを使って、想定する場面を再現したモデルを用いて分析すること。
- イ. SNSの掲示板に根拠のない悪口や嫌がらせなどを投稿して、不特定多数に拡散・発信することにより、他人の名誉を傷つけること。
- ウ. 「自由に発言する」、「多くの案を出す」、「他人の案を否定しない」などのルールで活発に討議し、新しい考えを創出するアイデアの発想法のこと。

(5) セールスプロモーション

【選択肢】

- ア. 会社の商品・サービスや会社自体のイメージなどについて、新聞・雑誌・テレビ・ラジオなどのマスメディアに報道されるように働きかけること。
- イ. 消費者が小売店で商品を購入した時点で、その商品名や数量・購入客の情報・日時などのデータを一元的に管理すること。
- ウ. 消費者の購買行動を促すために、景品の配布やサンプルの提供、展示会などのイベント開催、広告宣伝などを行うこと。

問題4. 次の各問に答えよ。

- (1) 会社の組織に関する記述について、下記の□□□□に入れるべき語句の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

会社組織における分業化は、□ a □別のタテの分業に加え、部門別のヨコの分業などの視点でとらえることができる。その中で会社の方針や売上利益計画、商品開発計画などを定めるのは□ b □マネジメントの役割である。各部門の□ c □マネジメントにあたる部長・課長は、その会社の方針や計画の実現に責任をもち、具体的な施策を立案して実行の指揮をとる。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	階層	トップ	ローア
イ.	顧客	ミドル	ローア
ウ.	階層	トップ	ミドル

- (2) 名刺交換と紹介の仕方に関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 名刺交換をしたときに名前を聞き取れず、また名刺に記載された名前の読みも分からなかったため、読み方をたずねた。
- b. 上司と先輩へお客さまを紹介するとき、初めにお客さまを上司と先輩に紹介してから、自社の先輩、上司の順にお客さまへ紹介した。
- c. 名刺交換で自分の名刺をお客さまが読める方向に向けて差し出して、会社名、部署名、名前を伝え「どうぞよろしく願いいたします」とことばを添えた。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	誤	正	正
イ.	正	誤	正
ウ.	正	正	誤

- (3) 社外文書に関する記述について、下記の a～c に入れるべき語句の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

a	のご挨拶		
拝啓 盛夏の候、貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。 平素は格別なるご愛顧を賜りまして厚く御礼申し上げます。 さて、このたび弊社事務所は下記住所に移転することとなりました。 これを機に従業員一同さらに社業に専心する所存でございます。 つきましては、今後とも一層のご支援ご高配を賜りたく、何卒よろしく お願い申し上げます。 まずは <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="text-align: center;">b</td></tr></table> 、書中をもちましてご挨拶を申し上げます。 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; margin-left: 200px;"><tr><td style="text-align: center;">c</td></tr></table>		b	c
b			
c			
令和4年7月15日			
株式会社XYZ 代表取締役社長 ○○○○			
記			
移転日	令和4年8月1日		
新住所	〒000-0000 ○○県○○市○○1丁目1番地		
電 話	000-000-0000		
F A X	000-000-0000		
以上			

【選択肢】

	a	b	c
ア.	事務所新設	略儀ながら	敬具
イ.	事務所移転	取り急ぎ	謹白
ウ.	事務所移転	略儀ながら	敬具

(4) お客さまへの訪問の基本に関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 新規のお客さまから商品の説明を求められ訪問することになったが、先入観を持たずに打ち合わせをしたかったので、訪問先の情報は事前に調べないことにした。
- b. 面談開始の時間がお客さまのご都合で遅れ、終業時刻を過ぎる見込みのため、上司に訪問先、用件と訪問後に直接帰宅することを伝えることにした。
- c. 訪問当日にやむを得ず訪問できない事情が生じたため、すみやかに上司に報告した後、お客さまにお詫びの連絡を入れたうえで、別の日に訪問させていただくよう調整した。

**【選択肢】**

	a	b	c
ア.	誤	正	正
イ.	誤	正	誤
ウ.	正	誤	正

(5) 電話を受けるときの基本に関する記述として、適切なものを選択肢から選べ。

**【選択肢】**

- ア. お客さまからの電話で話の内容が分からなかったため、「私は分かりません」とだけ伝え、回答できると思われる担当者へ電話を転送した。
- イ. 呼び出し音が鳴ったのですぐに電話に出たところ、上司あての連絡のため、相手の名前を確認したうえで「少々お待ちください」と伝えて、本人に電話を回した。
- ウ. お客さまから先輩あての電話があったが、不在のため行き先と理由を伝えてから用件をメモにとり、要点を復唱し「たしかに承りました」と告げ電話を切った。



問題を読みやすくするために、この  
ページは空白にしています。

問題 5. 次の新聞記事を読んで各問に答えよ。

(日本経済新聞 2021.10.20)

原文は、著作権の問題上、掲載できません

(1) サブスクリプション（定額課金）型サービスの動向について、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. 商品を購入する前にお試しで利用できる家電や家具のサブスクで、レンタルなどのスタートアップが事業を拡大している。
- イ. 気に入った高額商品を購入せずに、サブスクで定額料金を支払って使い続けられるサービスの人気は最近は特に高まっている。
- ウ. 人々の消費スタイルが「共有」から「所有」に変わることで、サブスクでお試しを経て、商品を購入したいニーズが高まっている。

(2) サブスクの市場規模の記事やグラフに関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. 「物品購入・レンタル」におけるサブスクの市場規模は、2019年には2,000億円を超え、2023年に2,620億円となり、2017年の1.7倍に拡大する見込みである。
- b. サブスクの市場規模は拡大傾向にあり、今後も2023年まで右肩上がりの成長が継続する見込みである。
- c. レンテオは市場規模の拡大を受けて、今後家電などの取扱在庫量を現状の8倍に増やし、倉庫も現状の4倍近い広さに拡張する。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	正	誤	誤
イ.	正	正	誤
ウ.	誤	正	正

(3) スタートアップの連携に関する記述について、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. スタートアップの攻勢にシャープやニコンなどの大手も関心を寄せ、これらの企業も独自に新しいサービスを始めることで、市場はさらに活性化すると考えられる。
- イ. 商品の保管や管理・点検、盗難などの不正を防ぐための仕組みやノウハウが、スタートアップには不足しており、大手企業と連携を進めている。
- ウ. レンタル業務を請け負うエアーフローゼットは、メーカーの公認を受けて、ウェブサイト上での商品紹介や保守点検、配送管理を一括で行っている。

問題を読みやすくするために、この  
ページは空白にしています。

- (4) 「連携は2パターン」の図と記事に関する記述について、下線部の語句のうち適切なものを選択肢から選べ。

サブスクにおける連携には、スタートアップがメーカーから商品を預かるパターンと商品を購入するパターンがある。スタートアップは、入手した商品を利用者に販売して月額手数料を得るサブスク型の事業モデルを運営している。なお、商品を預かるパターンでは、利用者減少による在庫増加リスクがあるため、スタートアップは、需要に合わせた商品の選択が必要になる。

【選択肢】

- ア. 利用者に販売
- イ. 商品を預かる
- ウ. 商品の選択

- (5) サブスクにおける今後の取り組みに関する記述について、もっとも適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. オフィスチェアのレンタルを始めた法人向け家具大手のイトーキは、在宅勤務の環境を整えるニーズを捉えて約200脚を法人向けに発送、今後は家庭にもなじむような商品開発を検討している。
- イ. 新型コロナウイルスの影響で生まれた新たなニーズに対応するため、家具や家電のレンタルを手掛けるクラスは、資金面や人材面の拡充を行い、イトーキやアンカー・ジャパンなどのメーカーとの連携を強化している。
- ウ. ロボット掃除機などを貸し出すアンカー・ジャパンは、サブスクを通じた自社の認知度向上のため、自社で持つ顧客基盤にスタートアップのノウハウを活用することを狙っている。

問題6. 次のケースを読んで各問に答えよ。

内田幸太郎は、インテリア雑貨を販売する「ノーブルライフ」に入社して4ヵ月の社員である。取り扱う商品は棚やテーブルなどの小型家具、照明やクッションなどの生活雑貨が中心で、M県を中心に20店舗が展開されている。ノーブルライフの本社では、商品企画や広告宣伝、商品仕入などを行っている。内田はK通り店に勤務し、店長の佐藤のもと、先輩社員の大竹から指導を受けながら、接客・販売、発注業務を担当している。

7月14日木曜日、内田と大竹は佐藤からサマーセールの指示を受けた。

佐藤「毎年実施しているサマーセールの今年も7月23日から7月31日までの期間で行う予定です。セールに向けて店内の在庫をいつもよりも多めに持つようにしてください。また、SNSで会員向けにサマーセールのPRをお願いします。」

大竹「承知しました。在庫は具体的にどれくらいの量という目安はありますか。」

佐藤「セール期間中に対象の商品は、通常の2倍ほどの販売数を期待していますので、セール初日の在庫は通常在庫の2倍を持つようにお願いします。大竹さんと内田さんの2人で確認しながら発注数を決めてください。」

内田「サマーセールの対象商品の在庫表を確認しながら進めていきます。」

指示を受けた大竹と内田は、最初に内田が発注数を計算し、大竹がそれを確認するという順番で進めることにした。

ノーブルライフではメーカーへの発注は本社を通して行われ、原則として、各店が月曜日、水曜日、金曜日の週3回15時までに発注システムに入力を行い、翌週の同じ曜日の開店時に入荷する仕組みになっている。内田がどのくらいの数量を発注するかを考えていると、家族連れのお客さまが来店された。しばらくフロアクッションに触れながら商品を選んでいたの、内田は声をかけてみた。

お客さま「このフロアクッションを4つ欲しいのですが。」

内田はすぐに手元の端末で在庫状況を調べた。

内田「申し訳ございません、在庫を調べましたが、こちらの現品を含めて3つしかご用意できません。次回のお入荷は1週間後ですが、近くのF駅前店には在庫がございます。」

お客さま「昨日、新しい家に引っ越してきました、子どもが気に入ったこのフロアクッションをこのまま車で持ち帰りたいのですが。」

(1) 内田がとるべき行動として、もっとも適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. すぐに販売できる3つを用意して、残り1つは在庫がある商品から選ぶように提案して、持ち帰りできることを最優先にする。
- イ. 4つすべてをお持ち帰りできないことを伝え、本日は販売できないことを説明して納得していただくようにする。
- ウ. すぐに用意できる3つを販売して、残り1つはF駅前店の在庫を取り置きしてもらいすぐに受取方法を調整する。

家族連れのお客さまの対応を終えて、その後も接客・販売に忙しく過ごしていた。閉店後に、サマーセールに向けて翌日の発注の準備を始めた。最初に対象製品のアクセサリケースRの計算に取りかかった。

(2) 次の発注システムの在庫表は、サマーセール期間前までのアクセサリケースRの入荷予定数と販売予測数が表示されている。内田は在庫数の推移を確認した後、7月15日(金)に必要な数を発注する。その発注数は、7月22日(金)の入荷予定数量となるが、下記の  の数値として適切なものを選択肢から選べ。

2022年7月14日(木)

発注システム(在庫表)

商品名: アクセサリケースR  
通常在庫数: 10

	入荷予定数	販売予測数	在庫数
7月14日(木)	0	3	10
7月15日(金)	8	4	14
7月16日(土)	0	5	9
7月17日(日)	0	5	☒
7月18日(月)	10	3	☒
7月19日(火)	0	3	☒
7月20日(水)	4	2	☒
7月21日(木)	0	1	☒
7月22日(金)	<input type="text" value="a"/>	1	☒

- 注)・7月14日(木)は閉店後の数値であり実績である。
- ・7月15日(金)、18日(月)、20日(水)の入荷予定数は、これらの日の1週間前に発注されており、当日に入荷される予定数である。
  - ・販売予測数は、過去の販売データをもとにシステムが予測した数値である。
  - ・在庫数は設問の都合上、一部を ☒ としている。

**【選択肢】**

- ア. 10
- イ. 12
- ウ. 15

計算したアクセサリケースRの発注数量について、大竹に問題がないことを確認してもらい、他の商品も同様に計算して、サマーセール対象品の発注数を決めていった。

翌日7月15日金曜日の朝、1週間前に発注していたバスケットSを含めた商品が本社の物流センターから店舗に納入された。内田は担当商品の受け入れと陳列を行ったが、バスケットSの1つに傷が付いていることに気がつき大竹に相談した。

内田「先ほど納入されたバスケットSの側面に傷がありました。気になりましたので報告します。」

大竹「たしかに傷がありますね。よく気がつきました。このままお客さまに販売したらクレームになっていたかもしれません。」

内田「このバスケットSはサマーセールの対象にもなっている商品です。」

大竹「それでは早めに本社に連絡を入れて交換してもらわないといけませんね。交換がセールに間に合えばよいのですが、間に合わないようであれば本日の発注分を1つ増やしたほうがよさそうです。返品依頼書をお社に送って、いつまでに交換が可能か確認してください。」

内田「承知しました。」

(3) 作成する返品依頼書の空欄bに入れるべき語句として、もっとも適切なものを選択肢から選べ。

ノーブルライフ本社出荷担当宛	2022年7月15日
返品依頼書	
1. 商品名	: バスケットS
2. 納品日	: 2022年7月15日(金)
3. 担当者	: K通り店 内田幸太郎
4. 返品理由	: 納品された4個の内の1個に傷が見られたため。
	<div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 60px; margin: 0 auto; text-align: center; padding: 10px;">写真</div>
5. 備考	: <div style="border: 1px solid black; width: 350px; height: 20px; display: inline-block; text-align: center; padding: 0 10px;">b</div>
	以上

**【選択肢】**

- ア. 本商品はサマーセールの対象商品ですので、交換がいつになるか、本日14時までにご連絡をお願いいたします。
- イ. 本商品はサマーセールの対象商品ですので、本日の発注分に1つ加えて納品をお願いいたします。
- ウ. 本商品はサマーセールの対象商品で多数の販売を見込みますが、これまでに傷のクレームがお客さまからなかったかお知らせください。



内田はバスケットSの返品依頼書の内容について、大竹と佐藤の承認を得て本社に送り、その後、締め切り時間までに発注作業を済ませると、サマーセールのお知らせをK通り店の会員に向けて発信し、お得なセール対象商品の案内を行った。

翌日7月16日土曜日の夕方、内田が店舗でサマーセールの掲示物を貼ろうとしていると、先日、フロアアクションを購入されたお客さまが奥さまと一緒に来店された。

お客さま「SNSでサマーセールの案内をもらいました。セール品にあったキッチンボードを妻がとても気に入ったので予約したいのですが。」

内田「サマーセール対象品の予約ですか。確認しますので少々お待ちください。」

サマーセール対象品の予約への対応については、朝礼で店長から話があったことは覚えているが、内田は内容に自信がなかった。大竹に相談しようとしたが本社の広告宣伝部との会議で外出しているため、佐藤に確認しようとした。しかし、佐藤は相談カウンターで来客対応中であった。

(4) 内田がとるべき行動として、もっとも適切なものを選択肢から選べ。

**【選択肢】**

- ア. 相談カウンターに行き、お客さまに朝礼の内容を理解していなかったことを伝え、佐藤に対応を依頼する。
- イ. 相談の内容をメモに書いて、一言お詫びをしてから来客対応中の佐藤に渡し、指示を仰ぐ。
- ウ. 大竹が本社での会議から戻るか、佐藤の打ち合わせが終わるまでお客さまに店内でお待ちいただく。

お客さまの対応を済ませると終業時間も近くなり、内田はサマーセールの準備を始めたこの3日間の出来事を振り返ってみた。

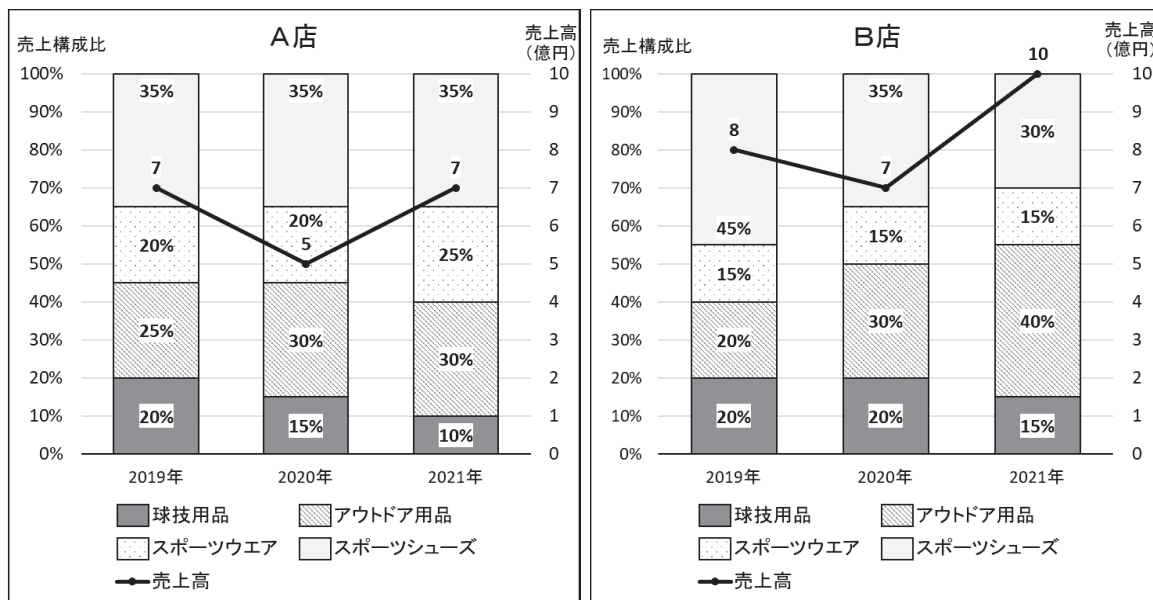
(5) 内田のこれまでの行動を振り返り、今後改善すべき対応について、もっとも適切なものを選択肢から選べ。

**【選択肢】**

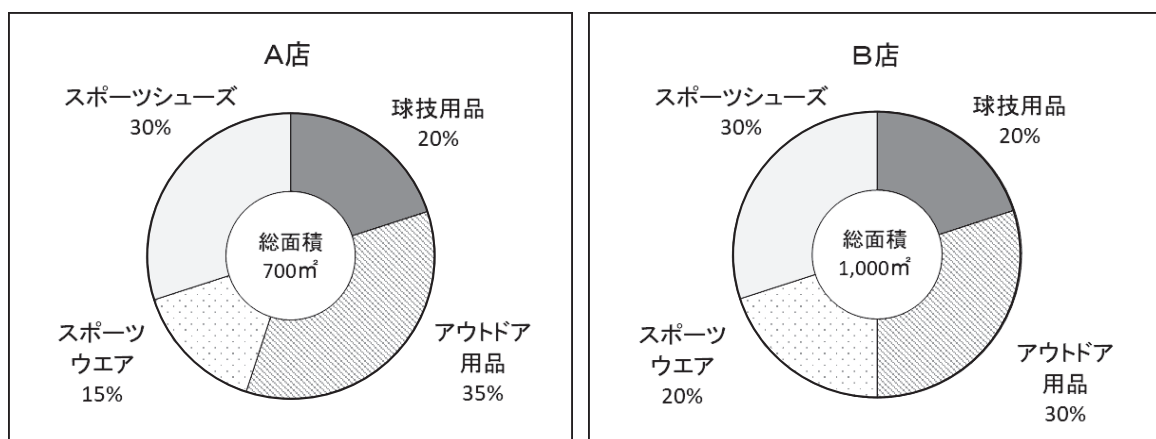
- ア. サマーセールの準備があるときは接客を控えて、お客さまから質問や相談があるまでは話しかけないようにするべきであった。
- イ. サマーセールに向けた商品の発注では、業務の効率をあげるために大竹に頼らないですべて一人で対応すべきであった。
- ウ. 上司からの指示や連絡事項はきちんとメモを取り、いつでも読み返して確認できるようにしておくべきであった。

問題7. S社はスポーツ用品店を2店舗展開しており、売り場レイアウトの変更を計画している。<資料1>は「売上高とカテゴリー別売上構成比の推移」、<資料2>は「カテゴリー別売り場面積の比率（2019年～）」である。これらの資料を見て各問に答えよ。

<資料1>売上高とカテゴリー別売上構成比の推移



<資料2>カテゴリー別売り場面積の比率（2019年～）※



※各店の総面積とカテゴリー別売り場面積の比率は2019年から変化はない。

- (1) <資料1>に関する記述について、下記の□□□□に入れるべき語句の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

A店、B店ともに売上高は、2020年に減少したが2021年には回復し、□ a □では2019年を上回った。2019年と2021年を比較して売上構成比の推移に着目したときに、A店、B店ともに売上構成比が増加したのが□ b □であり、ともに売上構成比が減少したのが□ c □である。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	B店	スポーツウエア	球技用品
イ.	A店	アウトドア用品	スポーツウエア
ウ.	B店	アウトドア用品	球技用品

- (2) <資料1>から読み取れるA店およびB店のカテゴリー別売上高の傾向に関する記述について、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. スポーツシューズの売上高を2020年と2021年で比較すると、A店では変化がなく、B店では減少した。
- イ. スポーツウエアの売上高を2019年と2021年で比較すると、A店、B店ともに増加した。
- ウ. 球技用品の売上高を2020年と2021年で比較すると、A店、B店ともに減少した。

- (3) <資料2>から読み取れるA店およびB店のカテゴリー別売り場面積に関する記述について、適切なものを選択肢から選べ。

【選択肢】

- ア. 球技用品の売り場面積を比較すると、A店とB店ともに140㎡である。
- イ. アウトドア用品の売り場面積を比較すると、B店は300㎡でありA店よりも広い。
- ウ. A店、B店ともにスポーツシューズ売り場とスポーツウエア売り場の合計面積は、全売り場面積の半分以上を占める。

問題を読みやすくするために、この  
ページは空白にしています。

- (4) <資料1>、<資料2>から読み取れるA店およびB店の売り場面積1㎡あたりの売上高に関する記述について、下線部の語句のうち適切なものを選択肢から選べ。

2019年のA店の売り場面積1㎡あたりの売上高は、売上高7億円÷総面積700㎡で計算され、1㎡あたり100万円となる。同様の計算から、2019年の売り場面積1㎡あたりの売上高は、B店の方が大きく、2021年はA店とB店は等しくなる。また、カテゴリー別売上高をカテゴリー別売り場面積で割ると、各カテゴリーの面積あたりの売上高を比較することができる。2021年のB店で、売り場面積1㎡あたりの売上高がもっとも大きいのはスポーツシューズ売り場である。

【選択肢】

- ア. B店の方が大きく  
イ. A店とB店は等しく  
ウ. スポーツシューズ
- (5) <資料1>、<資料2>から、売上高の推移と売り場レイアウト変更の方向性に関する記述の正誤の組み合わせとして、適切なものを選択肢から選べ。

- a. A店、B店ともに、2021年のアウトドア用品の売上高が2019年の2倍以上に増加しているため、アウトドア用品の売り場の大幅な拡大を検討する。  
b. A店では、2021年は球技用品の売上高のみが2019年に対して減少しているため、球技用品の売り場縮小を検討する。  
c. B店では、2021年の売上高のうち2019年より減少したカテゴリーはないが、売上構成比が減少しているスポーツシューズと球技用品の売り場の縮小を検討する。

【選択肢】

	a	b	c
ア.	誤	正	誤
イ.	正	誤	正
ウ.	誤	正	正

<メモ欄>



